

## STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

### Článek 1 – Úvodní ustanovení

Studijní a zkušební řád Archip s.r.o. (dále jen „ARCHIP“) je vnitřním předpisem ARCHIP v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) a čl. 9 odst. 5 Statutu ARCHIP.

### Článek 2 – Studijní program a studijní plány

1. Na ARCHIP se uskutečňuje akreditovaný bakalářský program “Architektura” a magisterský studijní program „Architektura a Urbanismus“, to pouze v prezenční formě studia, a programy celoživotního vzdělávání. Bakalářský a magisterský studijní program se dále nečlení na studijní obory.

2. Studijní plány vymezují obsah a rozsah studia ve studijním programu uskutečňovaném ARCHIP v souladu s akreditací udělenou Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dál jen „ministerstvo“).

3. Studijní plány stanoví charakter studijních předmětů, zejména formu jejich výuky, způsob ukončení studia daného předmětu, způsob kontroly studia a závazný časový harmonogram studia. Všechny studijní předměty jsou povinné.

4. Studijní předměty se uskutečňují formou:

- a) přednášek,
- b) ateliérovou výukou,
- c) seminářů.

5. Povinné předměty studijního programu si zapisuje každý student přijatý ke studiu bakalářského nebo magisterského studijního programu.

6. Předměty ze studijního plánu si student zapisuje tak, aby splnil podmínky dané studijním plánem pro daný úsek studia, a to ve spojení s tímto Studijním a zkušebním řádem.

7. Z důvodů časové souslednosti i obsahové návaznosti může být stanovena návaznost vybraných předmětů.

### Článek 3 – Věcná a časová organizace akademického studia

1. Uchazeči o studium bakalářského nebo magisterského studijního programu na ARCHIP jsou přijímáni ke studiu na základě přijímacího řízení, jehož podmínky, průběh a výsledky jsou upraveny v čl. 5 až 7 Statutu.

2. Základním úsekem studia v akreditovaném studijním programu je akademický rok. Začátek a konec akademického roku stanoví a zveřejňuje rektor, zpravidla prostřednictvím studijního oddělení, včetně jeho harmonogramu a rozvrhu, zejména začátku a konce výuky, termínů zkoušek a období prázdnin, včetně zákonem uznaných svátků.

3. Každý akademický rok se dělí na zimní semestr a letní semestr, zkuškové období zimního semestru, zkuškové období letního semestru a období prázdnin.

4. ARCHIP pro studenty každoročně zveřejňuje aktuální studijní plán na daný akademický rok, v jehož rámci také podává informace k harmonogramu akademického roku, ke kontrolám studia a trvání jeho podmínek a k dalším okolnostem podstatných pro studium.

#### **Článek 4 – Výuka a její organizace**

1. Základními formami výuky jsou přednášky, ateliérová výuka, semináře, konzultace, exkurze, kurzy a praxe. Každá výuka stanovená studijním plánem je rozepsána do vyučovacích hodin pro všechny studijní skupiny daného studijního ročníku.

2. Přednášky vedou profesori a docenti příslušného odborného zaměření a se souhlasem rektora i odborní asistenti a také významní odborníci z vědeckých pracovišť a z praxe. Účast na přednáškách, stejně jako na všech ostatních formách výuky, je pro studenta povinná v rozsahu stanoveném rektorem nebo v jeho zastoupení prorektorem, a to podle návrhu vyučujícího pedagoga.

#### **Článek 5 – Kreditový systém a hodnocení průběhu studia**

1. Kreditní systém je kompatibilní s European Credit Transfer System (ECTS) umožňující mobilitu studentů v rámci evropských vzdělávacích programů. Kreditní systém ARCHIP rovněž odpovídá klasifikačnímu systému a dalším standardům doporučeným ECTS.

2. Pro kvantifikované hodnocení průběhu studia se užívá jednotný kreditový systém, počet kreditů přiřazený studijnímu předmětu je stanoven ve Studijním plánu. Každému předmětu je přiřazen určitý počet kreditů, které student získává jeho úspěšným zakončením. Celkový počet 60 kreditů za akademický rok (30 kreditů za semestr) vyjadřuje standardní zátěž studenta v prezenčním studiu a odpovídá doporučenému Studijnímu plánu.

3. Minimální počet získaných kreditů za akademický rok studia, kontrolovaný před zahájením akademického roku, který je nutný pro zápis do vyššího ročníku činí 30 kreditů.

4. Pro řádné ukončení studia musí student v souladu se Studijním a zkušebním řádem absolvovat veškeré předměty předepsané studijním plánem a získat celkem 180 kreditů v bakalářském programu a 120 kreditů v magisterském programu, včetně kreditů za vypracování a obhajobu bakalářské nebo magisterské práce (projektu), a dále vykonat státní závěrečnou zkoušku. V případě, že státní závěrečnou zkoušku student úspěšně nevykoná, získá student na základě své žádosti toliko

potvrzení o ukončení studia na ARCHIP podle § 57 odst. 5 zákona o vysokých školách.

5. Student je povinen ukončit studium bakalářského studijního programu nejpozději do pěti let, magisterského studijního programu nejpozději do čtyř let od zahájení studia. Standardní doba studia akreditovaného bakalářského studijního programu jsou 3 roky, resp. 6 semestrů. Standardní doba studia akreditovaného magisterského studijního programu jsou 2 roky, resp. 4 semestry.

## Článek 6 – Ověřování studijních výsledků

1. Studijní plán stanoví způsob ověřování znalostí a dovedností studenta z jednotlivých předmětů pro jejich úspěšné zakončení. Hodnocení studenta se zapisuje do informačního systému a také do studijní matriky studenta vedené na ARCHIP. Evidence studijních výsledků vedená v matrice má v případech rozporu zápisu uvedeného v matrice studenta důkazní přednost.

2. Základní průběžnou formou kontroly studia je celkový počet získaných kreditů. Podmínkou pro získání kreditů může být aktivní účast ve výuce, úspěšné absolvování ústních či písemných kontrol a testů, vypracování semestrálních prací a dalších úkolů v termínech, které stanoví příslušný vyučující.

3. Konkrétní formy kontroly studia určuje studijní plán. Mohou být ústní, písemné, praktické i kombinované. Termíny kontroly jsou stanoveny harmonogramem studia pro daný akademický rok. Před ukončením výuky v probíhajícím semestru jsou vyučující povinni vypsát termíny zkoušek, pokud tak již dříve neučinil rektor ve vyhlášeném seznamu pro daný akademický rok.

4. Podmínky, které musí student pro úspěšné zakončení předmětu splnit, sdělí přednášející nebo vyučující studentům na začátku semestru, a to nezávisle na tom, že stejné informace jsou či teprve budou zveřejněny na úřední vývěsce ARCHIP nebo na její internetové stránce.

5. Klasifikační stupně hodnotí úspěšnost studentů. Základní studijní dělení studentů je na skupinu studijně úspěšných studentů, získávajících kredity za úspěšné zakončení předmětu a na ostatní studenty, kteří předmět úspěšně neabsolvovali. Tyto skupiny studentů jsou pak klasifikovány odděleně.

6. Úspěšní studenti jsou hodnoceni klasifikačními stupni A–E, které odpovídají procentům úspěšných studentů:

- A – Výborný; vynikající výkon pouze s malými chybami
- B – Velmi dobrý; nad průměrným standardem, ale s chybami
- C – Dobrý; obecné vyznění práce s řadou zřetelných chyb
- D – Uspokojivý; přijatelný, ale s významnými nedostatky
- E – Dostatečný; výkon nad hranicí minima

7. Neúspěšní studenti jsou pak hodnoceni následujícími stupni:

- FX– Nevyhověl; pro udělení kreditu je zapotřebí další práce (kvalita práce byla nedostatečná)
- F – Nevyhověl; je zapotřebí podstatné množství další práce (účast na kurzu byla nedostatečná)

8. Výsledky kontroly studia předá vyučující neprodleně do studijní matriky studentů vedené na

studijním oddělení ARCHIP, a to i prostřednictvím informačního systému ARCHIP.

9. Student má právo na dva opravné termíny zkoušky. Termíny opravných zkoušek určuje zkoušející. Pokud student ani při druhém opravném termínu u zkoušky neuspěje, neabsolvoval předmět úspěšně, musí si tentýž předmět znovu zapsat. Je povolen pouze jeden opakovaný zápis téhož předmětu. Nezíská-li student kredity ani poté, má nárok požádat rektora o mimořádný opravný termín (dále jen „rektorská zkouška“). Pokud rektor žádosti vyhoví, jmenuje komisi, jejímiž členy jsou vyučující daného předmětu. Pokud rektor žádosti nevyhoví, nebo pokud student neuspěje ani v tomto rektorském termínu, je mu ukončeno studium z důvodu nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.

10. Pokud se student ke zkoušce nedostaví a neúčast neomluví, hodnotí se stupněm „nevyhověl“. Pokud se ke zkoušce ve stanovených termínech nepřihlásí a neprokáže, že byl dlouhodobě nemocen nebo měl jiné vážné důvody hodné zvláštního zřetele, hodnotí se stupněm „nevyhověl“.

11. Rektor stanoví poplatek za konání rektorské zkoušky před komisí ve výši skutečných nákladů opravné zkoušky, který je student povinen uhradit před jejím konáním. Pokud student poplatek neuhradí, nemůže opravnou zkoušku konat.

12. Státní závěrečná zkouška komisionálně prověřuje a hodnotí studenta a jeho odbornou způsobilost v oboru architektura podle standardních vysokoškolských pedagogických pravidel. Součástí státní závěrečné zkoušky je obhajoba bakalářské nebo magisterské práce. Neúspěšně vykonanou státní závěrečnou zkoušku lze opakovat jen jednou, a to po písemné žádosti studenta, a v termínu a za poplatek stanovený rektorem.

## **Článek 7 – Uznávání předmětů a jejich klasifikace absolventům a studentům vysokých škol**

1. Předměty, které student prokazatelně úspěšně absolvoval na jiné vysoké škole, uzná rektor, pokud tak stanoví zákon nebo mezinárodní smlouva. Není-li tomu tak, rektor může stanovit v rámci přijímacího řízení nebo v průběhu již zahájeného studia, rozdílové zkoušky. ARCHIP může studentovi uznat „ukončení daného předmětu“ i bez rozdílových zkoušek. Kredity získané za uznané předměty se započítávají do celkového počtu kreditů získaných studentem na ARCHIP v průběhu celého studia. Kredity získané za uznané předměty se nezapočítávají do celkového počtu kreditů získaných v daném akademickém roce v rámci průběžné kontroly studia.

2. Studentům, kteří absolvovali kurzy v rámci celoživotního vzdělávání na ARCHIP, mohou být uznány předměty, pokud odpovídají obsahem a rozsahem předmětům akreditovaného studijního programu uskutečňovaného ARCHIP, pokud rektor nestanoví rozdílové zkoušky.

3. Žádost o uznání zkoušek se podává písemně rektorovi prostřednictvím studijního oddělení ARCHIP. Žádost je třeba doložit dle § 57 odst. 1 písm. b) nebo písm. d) zákona o vysokých školách výkazem o studiu nebo dokladem o vykonaných zkouškách, případně dodatkem k diplomu. O uznání nebo neuznání zkoušky, včetně stanovení rozdílové zkoušky ze studijního předmětu rozhodne rektor do 15 dnů od podání žádosti studentem.

## Článek 8 – Přerušení studia

1. Student může rektora požádat o přerušení studia, a to během studia pouze jedenkrát, s výjimkou přerušení podle odstavce 4. tohoto článku. Žádost se podává písemně prostřednictvím studijního oddělení ARCHIP. Studentům prvního ročníku může být přerušení povoleno jen mimořádně, a to ze zvlášť závažných a řádně doložených důvodů.
2. Studium lze přerušit maximálně na dobu jednoho roku, výjimečně i na dobu delší a to na základě rozhodnutí rektora.
3. V době přerušení studia není osoba studentem ARCHIP, a to se všemi důsledky zejména na sociální a zdravotní pojištění. Po uplynutí doby, na kterou bylo studium přerušeno, je osoba povinná opětovně se zapsat do studia, a to nejpozději do 15 dní. Pokud se ke studiu tato osoba opětovně nezapiše, studium je jí ukončeno .
4. Student má právo na přerušení studia v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Právo na přerušení studia vzniká i v souvislosti s převzetím dítěte do péče podle ustanovení § 54 odst. 2 zákona o vysokých školách.
5. Řízení o přerušení studia lze zahájit i z moci úřední.

## Článek 9 – Ukončení studia

1. Studium v akreditovaném studijním programu je řádně ukončeno úspěšným absolvováním studia v příslušném studijním programu. Dnem řádně ukončeného studia je den, kdy student úspěšně složil poslední část státní závěrečné zkoušky. Dokladem o ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“) nebo „inženýr architekt“ (ve zkratce „Ing.arch.“ uváděné před jménem) jsou vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu.
2. Studium se dále ukončuje:
  - a) zanecháním studia studentem,
  - b) nesplní-li student požadavky vyplývající ze studijního programu podle Studijního a zkušebního řádu ARCHIP ,
  - c) vyloučením ze studia podle § 65 odst. 1 písm. c) nebo § 67 zákona o vysokých školách,
  - d) vyloučením ze studia podle § 47 e odst. 3, § 47f nebo § 47g zákona o vysokých školách,
  - e) nejsou-li (s)plněny ze strany studenta podmínky vyplývající ze smlouvy o studiu za úplaty, zejména nezaplacení poplatku za studium (dále jen „školné“), nedoložení povolení k pobytu cizincem,
  - f) odnětím akreditace studijního programu ARCHIP,
  - g) zánikem akreditace studijního programu ARCHIP,
  - h) zánikem oprávnění uskutečňovat studijní program podle § 86 odst. 3 a 4 zákona o vysokých školách.
3. O ukončení studia podle odstavce 2 písm. c) tohoto článku a o přerušení studia rozhoduje rektor.
4. Student má právo studia zanechat i bez udání důvodů. Zanechání studia k určitému termínu oznámí

písemně studijnímu oddělení ARCHIP.

5. Studentovi, který studium ukončil z důvodů uvedených v odstavci 2, vydá ARCHIP na jeho žádost doklad o vykonaných zkouškách s uvedením skutečné doby studia a že studium nebylo ukončeno řádně.

### **Článek 10 – Bakalářská a magisterská práce a státní závěrečná zkouška**

1. Studium v bakalářském nebo magisterském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou (dále jen „SZZ“), jejíž součástí je obhajoba bakalářské nebo magisterské práce. Ústní část SZZ a obhajoba bakalářské nebo magisterské práce se zpravidla konají ve stejný den před toutéž komisí (odstavec 3).

2. Termíny a způsob vypracování, odevzdávání bakalářské nebo magisterské práce, bližší požadavky a specifikaci na bakalářskou nebo magisterskou práci, jakož i přihlašování, případně odhlašování k její obhajobě a k vykonání SZZ, vyhlašuje rektor v harmonogramu akademického roku opatřením. SZZ může konat pouze ten student, který dosáhl předepsaný počet kreditů, včetně kreditů za vypracování a obhajobu bakalářské nebo magisterské práce (projektu), a pokud nejpozději ke dni konání obhajoby, resp. SZZ uhradil všechny svoje závazky podle smlouvy.

3. Obhajoba bakalářské nebo magisterské práce a SZZ se koná před komisí pro SZZ (dále jen „komise“). Právo zkoušet při SZZ mají pouze profesori, docenti a odborníci schválení Akademickou radou ARCHIP. Členy komise a jejího předsedu jmenuje rektor. Ministerstvo může za členy komise jmenovat odborníky. Průběh SZZ a práci komise řídí její předseda nebo v době jeho nepřítomnosti jím pověřený člen komise.

4. Komise o výsledku obhajoby bakalářské nebo magisterské práce resp. SZZ rozhoduje hlasováním, a to většinově buď verdiktem „prospěl“, anebo „nevyhověl“. Většinově přijatý verdikt komise pak ústně vyhlašuje její předseda v přítomnosti studenta. Protokol o průběhu a výsledku obhajoby bakalářské nebo magisterské práce a SZZ předseda komise odevzdává na studijní oddělení ARCHIP, které zajišťuje doručení písemného verdiktu komise na zapsanou elektronickou adresu studenta, a to s dalšími pokyny, buď ohledně administrativního ukončení studia, anebo o možnosti podání žádosti o opakování SZZ.

### **Článek 11 – Rozhodování o právech a povinnostech studentů**

1. Na rozhodování o právech a povinnostech studentů ve věcech uvedených v § 68 odst. 1 písm. a) až e) a písm. g) až i) zákona o vysokých školách se vztahuje § 68, § 69 a § 69a zákona o vysokých školách.

2. Proti rozhodnutí ve věcech uvedených v § 68 odst. 1 písm. a) až e) a písm. g) až i) zákona o vysokých školách může student podat odvolání rektorovi ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí.

3. Rozhodnutí o povolení rektorské zkoušky, o uznání zkoušek a předepsání rozdílových zkoušek,

kterým se vyhovuje žádosti studenta, a rozhodnutí o přiznání stipendia se doručuje prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy; za den doručení a oznámení rozhodnutí se považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí studentovi v elektronickém informačním systému.

### **Článek 12 – Závěrečná ustanovení**

Tento Studijní a zkušební řád ARCHIP nabývá platnosti a účinnosti podle § 41 odst. 2 zákona o vysokých školách dnem registrace ministerstvem.

Schváleno Akademickou radou ARCHIP dne 19. 6. 2017  
Za Akademickou radu : Regina Loukotová

*Regina Loukotová*